**Załącznik Nr 6 do SWZ**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Nazwa zadania: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy**

**Czernice Borowe w 2024 roku.**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów

komunalnych z terenu Gminy Czernice Borowe, dostarczenie do gospodarstw domowych

worków i pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r..

Zakres zamówienia dotyczy wszystkich nieruchomości z terenu Gminy.

1. Obszar Gminy Czernice Borowe wynosi 120,03 km², w skład Gminy wchodzą 47 miejscowości, zorganizowane w 25 sołectw. Według danych z systemu gminnej ewidencji ludności na dzień 14.12.2023r. liczba osób zameldowanych na terenie gminy Czernice Borowe wynosiła 3684 (łącznie z osobami zameldowanymi na pobyt czasowy).
2. Na dzień 14.12.2023 r. liczba złożonych deklaracji wynosi 957, zaś łączna liczba osób ujęta w deklaracjach 3074. Obowiązek selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych wypełniało 957 właścicieli nieruchomości obejmujących łącznie 3074 osób.
3. **System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzonej działalności gospodarczej i rolniczej.**
4. Na terenie Gminy Czernice Borowe jest ok. 957 nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców, w tym ok. 10 nieruchomości mieszanych (tj. nieruchomości zamieszkałe, na których jednocześnie prowadzona jest działalność gospodarcza), ok. 15 podmiotów użyteczności

publicznej, około 133 podmioty prowadzące działalność gospodarczą w tym nieruchomości mieszane i działalności jednoosobowe oraz ok. 10 nieruchomości niezamieszkałych, na

których powstają odpady komunalne – sezonowo (domki letniskowe), w tym 4 cmentarze

parafialne.

1. **W Gminie Czernice Borowe w 2019r**. zebrano następujące ilości odpadów komunalnych:
* 186,11 Mg odpadów segregowanych;
* 260,93 Mg odpadów niesegregowanych;
* 111,00 Mg odpadów odebranych z PSZOK.
1. **W Gminie Czernice Borowe w 2020r.** zebrano następujące ilości odpadów komunalnych:
* 154,00 Mg odpadów segregowanych;
* 260,93 Mg odpadów niesegregowanych;
* 53,18 Mg odpadów odebranych z PSZOK
1. **W Gminie Czernice Borowe w 2021r.** zebrano następujące ilości odpadów komunalnych:
* 212,75 Mg odpadów segregowanych;
* 404,00 Mg odpadów niesegregowanych;
* 38,41 Mg odpadów odebranych z PSZOK.
1. **W Gminie Czernice Borowe w 2022r.** zebrano następujące ilości odpadów komunalnych:
* 280,82 Mg odpadów segregowanych;
* 325,18 Mg odpadów niesegregowanych;
* 35,98 Mg odpadów odebranych z PSZOK.
1. **W Gminie Czernice Borowe w 2023r.(I-XI**) zebrano następujące ilości odpadów

komunalnych:

* 219,14 Mg odpadów segregowanych;
* 191,42 Mg odpadów niesegregowanych;
* 32,48 Mg odpadów odebranych z PSZOK.

**6. Nazwa i kod dotyczący przedmiotu zamówienia określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):**

90 50 00 00 – 2 Usługi związane z odpadami komunalnymi,

90 51 31 00 – 7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,

90 51 20 00 – 9 Usługi transportu odpadów,

90 51 10 00 - 2 Usługi wywozu odpadów,

90 53 30 00 - 2 Usługi gospodarki odpadami

1. 1 13 00 - 5 Usługi zbierania śmieci

**7. Realizacja przedmiotu zamówienia:**

1. odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości na terenie Gminy Czernice Borowe, odbywać się będzie zgodnie z tabelą nr 1.

 Tabela nr 1. Rodzaj i częstotliwość odbioru odpadów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Lp*** | ***Rodzaj odpadu/kod*** | ***Częstotliwość odbioru*** |
|  |  odpady komunalne zmieszane (20 03 01)  | 1. w budynkach jednorodzinnych – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;2. w budynkach wielolokalowych – nie rzadziej niż raz na tydzień;3. w obiektach użyteczności publicznej, obsługi ludności oraz budynkach, w których prowadzona jest działalność gospodarcza – nie rzadziej niż raz na tydzień |
|  | odpady ulegające biodegradacji (20 02 01, 20 01 08) | 1. odpady ulegające biodegradacji w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych- nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie;2. odpady ulegające biodegradacji w budynkach mieszkalnych wielolokalowych- nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie |
|  | Selektywnie zebrane odpady komunalne w podziale na frakcje:1). papier i tektura (20 01 01, 15 01 01)2). szkło bezbarwne i kolorowe (20 01 02, 15 01 07)3). metale i tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe (15 01 04, 20 01 40, 20 01 39, 15 01 02, 15 01 05)4). popiół (ex 20 01 99)  | raz na cztery tygodnie |
|  | zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 23\*, 20 01 35\*, 20 01 36\*)meble oraz inne odpady wielkogabarytowe (20 03 07)zużyte opony (16 01 03) | odbiór odpadów będzie się odbywać poprzez dowożenie ich przez właścicieli do zorganizowanego przez Zamawiającego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) |
|  | odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z remontów | odbiór odpadów będzie się odbywać poprzez dowożenie ich przez właścicieli do zorganizowanego przez Zamawiającego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) |

1. Zamawiający przeznacza teren w Czernicach Borowych (działka nr 525/2) pod punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK).
2. PSZOK odbierał będzie odpady dostarczane przez mieszkańców we własnym zakresie:
3. przeterminowane leki i chemikalia,
4. zużyte baterie i akumulatory małogabarytowe,
5. zużyte opony z samochodów osobowych oraz pojazdów jednośladowych,
6. odpady ulegające biodegradacji (skoszona trawa, liście, drobne gałęzie, trociny,

 pozostałości roślin itp.);

1. metale;
2. odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z remontów, niewymagających uzyskania zezwoleń, pozwoleń bądź innych decyzji określonych przez przepisy odrębne,
3. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
4. meble oraz inne odpady wielkogabarytowe,
5. odpady tekstyliów i odzieży,
6. popiół.
7. Zamawiający zapewni w PSZOK prowadzenie ewidencji jakościowej i ilościowej

przyjmowanych odpadów:

* 1. Wykonawca ma obowiązek przyjąć każdą ilość odpadów komunalnych wymienionych w punkcie 3) dostarczonych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, znajdujących się na terenie Gminy Czernice Borowe,
	2. Zamawiający określi ilość przyjętych odpadów do PSZOK i odnotuje w prowadzonej ewidencji (odnotuje nieruchomość, z której pochodzą odpady, dane osoby, rodzaj przyjmowanego odpadu), a Wykonawca zważy lub w inny sposób określi ilość wywożonych odpadów z PSZOK.
1. Wykonawca zapewni minimalne wyposażenie PSZOK-u w:
	1. kontenery i pojemniki do oddzielnego gromadzenia wyselekcjonowanych frakcji odpadów komunalnych wynikających z punktu 3), nie później niż na 1 dzień przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia.
2. Zamawiający zapewni utrzymanie czystości i porządku na terenie PSZOK-u.

Selektywnie zebrane frakcje odpadów komunalnych winny być na bieżąco, tj. po zapełnieniu kontenerów lub pojemników, przekazywane do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami określoną w obowiązujących przepisach prawa i dostarczyć do Zamawiającego kartę przekazania odpadów najpóźniej 14 dni po przekazaniu ich do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.

1. Zbiórka w PSZOK organizowana będzie co najmniej raz w tygodniu, w przedziale co najmniej 6 godzin, a terminy otwarcia PSZOK zostaną podane do publicznej wiadomości.
2. Przed rozpoczęciem wykonywania usługi Wykonawca sporządzi harmonogram odbioru odpadów komunalnych z terenu gminy Czernice Borowe, który po zatwierdzeniu przez Zamawiającego,

Wykonawca doręczy w formie ulotki właścicielom nieruchomości.

1. Dwie szkoły w Czernicach Borowych i Rostkowie oraz Urząd Gminy w Czernicach Borowych wyposażone są w pojemniki o pojemności 1100 lub 7000 l.
2. Wykonawca doposaży 4 cmentarze (Czernice Borowe, Rostkowo, Węgra, Pawłowo Kościelne) w kontenery KP 7 i pojemniki o pojemności 1100 l ( w ilości minimum 3 sztuk). Odbiór odpadów z cmentarzy następować będzie po indywidualnym zgłoszeniu Zamawiającego.
3. Wykonawca dostarczy nieodpłatnie do nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy pojemniki o poj. 120l na szkło, odpady ulegające biodegradacji i odpady zmieszane.
4. W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia właścicielom nieruchomości zamieszkałych z wyjątkiem nieruchomości wyposażonych w pojemniki zbiorcze, zgodnie z wykazem stanowiącym zał. nr 1 do umowy odpowiednio:

• oznaczone worki do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności:

- 120 l w kolorze niebieskim na papier i tekturę,

- 120 l w kolorze zielonym na szkło,

- 120 l w kolorze żółtym na metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe,

- 120 l w kolorze brązowym na odpady ulegające biodegradacji,

- 120 l w kolorze szarym na popiół.

Zestaw pięciu wyżej wymienionych worków stanowi tzw. „zestaw startowy”.

Wykonawca zapewni „zestawy startowe” dla właścicieli nieruchomości zgłoszonych do systemu, przed pierwszym odbiorem.

1. Worki przeznaczone do odbioru odpadów winny być wykonane z folii LDPE o grubości

zapewniającej wytrzymałość worków (tj. co najmniej 60 mikronów) oraz zaopatrzone w system umożliwiający zamknięcie worka (sznurek, tasiemka itp.). Wszystkie worki muszą być oznaczone przez wskazanie rodzaju odpadów do składowania oraz dane teleadresowe Wykonawcy. Ponadto na workach do segregacji winny być zamieszczone informacje dotyczące zasad segregacji.

1. Wykonawca przedłoży właścicielom nieruchomości ofertę dzierżawy lub zakupu pojemników na odpady o pojemności 110 – 240 l lub zgodnie z zapotrzebowaniem właściciela nieruchomości.

Wykonawca dostarczy właścicielowi nieruchomości taką samą ilość i rodzaj worków, jakie odbierze w dniu odbioru odpadów w ilości równej do ilości oddanych worków **tj. 2 odebrane = 2 pozostawione**.

1. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć kosze w system monitorowania odbioru odpadów RFID.

W ramach wdrożenia systemu do identyfikacji pojemników RFID do Wykonawcy będzie należeć:

1. Wyposażenie wszystkich nieruchomości, na których będą stosowane pojemniki w transpondery (chipy) najpóźniej do dnia 31.03.2024 r. wraz z możliwością odczytu danych o opróżnieniu pojemnika oraz danych zawartych w transponderze (chipie) w systemie - GPS w następującym zakresie: numer pojemnika z etykiety, pojemność pojemnika, kod odpadu, numer TAG z chipa zamontowanego na

pojemniku, dokładny adres nieruchomości – ulica numer nieruchomości/nr lokalu.

1. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia prawidłowego funkcjonowania transponderów

(chipów), ich fizycznej kontroli poprzez sprawdzanie czy transponder (chip) nie został uszkodzony lub zerwany.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany uszkodzonych transponderów (chipów) w terminie do 7 dni od zauważenia lub zgłoszenia przez Zamawiającego braku transpondera (chipa).
2. W przypadku stwierdzenia braku oznakowania pojemnika Zamawiający informuję Wykonawcę o stwierdzonym fakcie i wyznacza termin oznakowania pojemnika jednak nie dłuższy niż 7 dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia.
3. Ponadto na Wykonawcy ciąży obowiązek niezwłocznego oznakowania pojemnika w przypadku stwierdzenia jego braku.
4. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć wszystkie pojazdy odbierające odpady komunalne w system identyfikacji RFID pojemników: 1. dla pojazdów typu śmieciarka ma obowiązek zapewnić identyfikację pojemników za pomocą anten RFID, tak aby automatycznie był identyfikowany opróżniany lub myty pojemnik poprzez rejestrację kodu Transpondera zamontowanego na pojemniku w systemie GPS; 2. dla pojazdów innych niż śmieciarki dopuszcza się identyfikację za pomocą czytnika ręcznego, lecz identyfikacja również musi się odbywać automatycznie w systemie GPS.

2. Wykonawca dostarczy Oprogramowanie oraz dokona jego dostosowania w celu spełnienia wymagań Umowy i zapewnienia poprawnego działania: a) przetestuje i uruchomi System;

b) przeprowadzi szkolenia z zakresu funkcjonalności i obsługi oprogramowania i dostarczonych urządzeń i systemów dla osób wskazanych przez Zamawiającego. c) dostarczy na rzecz Zamawiającego Licencję na Oprogramowanie, w tym na moduł dedykowany dla Zamawiającego

d) wykona na rzecz Zamawiającego szkolenia z zakresu funkcjonalności oprogramowania i dostarczonych urządzeń i systemów, (8 godzin - w jednym dniu roboczym).

**16.** Obowiązki Wykonawcy przed rozpoczęciem i w trakcie realizacji zamówienia:

1. Zamawiający dostarczy Wykonawcy w dniu podpisania umowy dokładny wykaz gospodarstw domowych wraz z informacją czy dane gospodarstwo domowe zadeklarowało segregowanie odpadów komunalnych. Otrzymane dane posłużą Wykonawcy do opracowania harmonogramu odbioru odpadów. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić harmonogramy (w formie papierowej i elektronicznej) na wszystkie miesiące trwania umowy. Harmonogram na okres 01.01.2024 r. – 31.12.2024 r. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do akceptacji do dnia 08.01.2024 r.

1. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym i uzyska zatwierdzenie harmonogramu odbioru odpadów z nieruchomości.
2. Wykonawca w terminie do 5 dni przed rozpoczęciem usługi, ma obowiązek dostarczenia harmonogramu do właścicieli wszystkich nieruchomości wymienionych w załączniku nr 1 do umowy.
3. Harmonogram odbioru odpadów musi uwzględniać cały okres realizacji umowy oraz częstotliwość odbioru odpadów określoną w ust. 5 pkt 1).
4. Każda zmiana harmonogramu musi być uzgodniona i zatwierdzona przez Zamawiającego i dostarczona do właścicieli nieruchomości przed 1 dniem miesiąca od którego będzie obowiązywała.

2.Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji w zakresie sprawozdawczości i przekazania Zamawiającemu rocznych sprawozdań zawierających informacje o masie:

1. poszczególnych rodzajów odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych oraz sposobie zagospodarowania tych odpadów, wraz ze wskazaniem nazwy i adresu instalacji, do których zostały one przekazane,
2. pozostałości z sortowania odpadów komunalnych i pozostałości z procesu mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych, powstałych z odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych, przekazanych do składowania albo do termicznego przekształcania,
3. odpadów komunalnych przekazanych do przygotowania do ponownego użycia
i recyklingu,
4. innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych będących odpadami komunalnymi, przekazanych do przygotowania do ponownego użycia, recyklingu i innych procesów odzysku.

Sprawozdanie jest przekazywane wójtowi w terminie do dnia 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy za pośrednictwem elektronicznej Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami.

3. Odpady komunalne zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Czernice Borowe Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować (poddać procesom unieszkodliwienia bądź odzysku zgodnie z obowiązującym prawem), w tym niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne przekazywać bezpośrednio do instalacji komunalnej wskazanej w uchwale w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2024 oraz przedstawienie Zamawiającemu jeden raz na miesiąc dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, określoną w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 poz. 1587 ze zm.)

4. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dalszej segregacji odebranych odpadów komunalnych w celu uzyskania i przekazania do odzysku surowców wtórnych. Odpady komunalne zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Czernice Borowe Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować (poddać procesom odzysku i unieszkodliwienia) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz w sposób, który zapewni osiągnięcie wymaganych poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła; recyklingu, wymaganego poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz innych wskazanych w ustawie z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469, ze zm.) oraz obowiązujących rozporządzeniach Ministra Klimatu i Środowiska.

5. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zarówno dla odpadów odbieranych od nieruchomości zamieszkałych jak i z PSZOK.

6. Wykonawca będzie zapewniał odbiór zużytych baterii z punktów wskazanych przez Zamawiającego.

7. Zakazuje się Wykonawcy mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Czernice Borowe.

8. Wykonawca zobowiązany będzie do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w innym terminie niż od podmiotów prowadzących działalność handlową i usługową itp.

9. Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 2 dni od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o nie wywiązywaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację umożliwiającą identyfikację nieruchomości i zdjęcie fotograficzne.

10. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze i przekazania dokumentacji z pomiarów Zamawiającemu w okresach miesięcznych. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontrolnego ważenia odpadów u Wykonawcy lub w innym punkcie wskazanym przez Zamawiającego w obecności jego przedstawiciela.

11.Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania standardów sanitarnych oraz standardów ochrony środowiska zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122), rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104, poz. 868) i postanowieniami aktualnego regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie.

13. Zamawiający odpowiada za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca sporządza harmonogramy odbioru, które Zamawiający będzie akceptować i publikować na stronie internetowej www.czerniceborowe.pl.

14. Zbiórka, wywóz i zagospodarowanie odpadów winno odbywać się zgodnie z obowiązującym prawem oraz wytycznymi Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2024 oraz przepisami prawa polskiego.

15. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania podczas trwania umowy obowiązujących przepisów prawnych, w szczególności:

* Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.),
* Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku
w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 ze zm.),
* [Obowiązującej uchwały Rady Gminy Czernice Borowe w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Czernice Borowe.](http://www.bip.wieczfnia.akcessnet.net/index.php?idg=8&id=3152&x=5&y=9)
* Obowiązującej uchwały Rady Gminy Czernice Borowe w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
* Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2024.

Dodatkowe dane dotyczące przedmiotu zamówienia:

Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do dokonania odbioru i transportu odpadów ze wszystkich posesji dla których została złożona deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, również w przypadkach kiedy dojazd do nieruchomości będzie utrudniony (np. prowadzonych remontów dróg, wąskich dojazdów, złych warunków atmosferycznych itp.). Odbiór odpadów ze względu na utrudniony dojazd do niektórych posesji firma zobowiązana jest mieć w wyposażeniu pojazd (śmieciarkę małogabarytową. Wykonawcy nie przysługują roszczenia w stosunku do Zamawiającego w przypadku ewentualnych utrudnień dojazdowych do obsługiwanych nieruchomości.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedłożył wszystkim właścicielom zamieszkałych nieruchomości ofertę dzierżawy, zakupu lub przyjęcia w innej formie pojemników na odpady zmieszane i segregowane w terminie miesiąca od dnia podpisania umowy poprzez wywieszenie stosownych ogłoszeń na wszystkich tablicach informacyjnych znajdujących się na terenie gminy, umieszczenie oferty na własnej stronie internetowej i eksponowanie jej przez cały okres świadczenia usługi, dostarczenie informacji w formie elektronicznej celem zamieszczenia jej na stronie internetowej Gminy Czernice Borowe lub w innej formie uzgodnionej z Zamawiającym.

Oferta Wykonawcy dotycząca pojemników powinna zawierać w szczególności możliwe formy przekazania pojemników na odpady dostosowanych do wymagań określonych w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czernice Borowe oraz ceny za przyjęcie w poszczególne formy użytkowania.

Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy w zakresie interwencyjnego odbioru odpadów ze wskazanego miejsca w ciągu 24 godzin od zgłoszenia telefonicznego przez Zamawiającego.

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnić:
2. osiągnięcie w trakcie trwania umowy tj. w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.,

odpowiednich wskaźników poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia i odzysku papieru i tektury, metalu, tworzyw sztucznych, szkła bezbarwnego i kolorowego oraz poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż

niebezpieczne materiałów budowlanych i rozbiórkowych zgodnie z rozporządzeniem Ministra

Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1469) oraz z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017r.,

1. osiągnięcie w trakcie trwania umowy tj. w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r., w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych, poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2023r., poz.1469). Wskaźniki nie mogą być niższe niż podane w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych.
2. W przypadku odbioru odpadów z nieruchomości niezamieszkałej Wykonawca ma obowiązek

odebrać jedynie taką ilość odpadów jaka została podana w wykazie nieruchomości (dane na 1

 miesiąc), np. 1 pojemnik/worek 120 l.

1. Odbiór odpadów może następować w dni robocze w godzinach: 7:00 – 19:00.
2. Wykonawcy nie wolno w trakcie odbioru i transportu dopuścić do zmieszania odpadów

gromadzonych selektywnie z niesegregowanymi odpadami komunalnymi, pod rygorem

 wypowiedzenia umowy na świadczenie usługi ze skutkiem natychmiastowym.

1. Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować wszystkie odebrane odpady.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania wszystkich odebranych zmieszanych

(niesegregowanych) odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych lub instalacji przewidzianych do zastępczej obsługi

Regionu zgodnie z aktualnym na dzień realizacji zamówienia Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Mazowieckiego.

1. Odpady komunalne segregowane Wykonawca ma obowiązek przekazać do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach.
2. Wykonawca ma obowiązek przekazywania odebranych odpadów takich jak: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte akumulatory, meble i odpady wielkogabarytowe, zużyte opony oraz odpady budowlane i rozbiórkowe do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie o odpadach oraz ustawą z dnia 11.09.2015r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2022r. poz. 1622 z późn. zm.).
3. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania czystości terenu przy pojemnikach w trakcie

realizacji usługi odbioru odpadów, tzn. uprzątania odpadów, które wysypały się w trakcie

 ładowania lub transportu oraz do odstawienia pojemników na miejsce.

1. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego i właścicieli nieruchomości o niemożności wykonania usługi w terminie i podjętych działaniach naprawczych.